

МЕМОРАНДУМ
про співпрацю та взаєморозуміння
в сфері надання освітніх послуг між Вищим навчальним закладом
«Національна академія управління» та адвокатським об'єднанням
«Універсальний правовий центр»

м. Київ

03 січня 2019 року

З метою ефективної реалізації пріоритетних напрямків, визначених Законом України «Про вищу освіту», усвідомлюючи необхідність спільних дій, спрямованих на створення атмосфери довіри та партнерських відносин між суб'єктами освітнього процесу та представниками професійної правничої спільноти – роботодавцями; прагнучи забезпечити прозорість і конструктивність відносин та оптимальний результат співпраці в процесі надання актуальних освітніх послуг у галузі права, забезпечення єдиної політики освіти та практичної діяльності, Сторони:

Сторона 1:

Вищий навчальний заклад «**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ**», в особі ректора **Єрохіна Сергія Аркадійовича**, який діє на підставі Статуту з однієї сторони (далі – Академія),

Сторона 2:

Адвокатське об'єднання «**УНІВЕРСАЛЬНИЙ ПРАВОВИЙ ЦЕНТР**», в особі старшого партнера, заступника голови об'єднання **Купрієнка Володимира Миколайовича**, який діє на підставі Статуту,

надалі Сторони, домовились про укладення даного Меморандуму:

1. Предмет Меморандуму

Підписанням даного Меморандуму Сторони засвідчують, що діють на засадах паритетності та рівноправності у взаємовідносинах і мають намір спрямувати зусилля на ефективне співробітництво щодо надання випускниками Академії якісної освіти у галузі права з урахуванням реалій та вимог сьогодення, і запитів, які висуваються станом ринку праці. Дане співробітництво в себе включає, проте, цим не обмежує напрямки спільної діяльності для досягнення забезпечення надання випускникам наступних загальних та фахових компетентностей:

- Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
- Здатність спілкуватися іноземною мовою.
- Навички використання інформаційних і комунікативних технологій.
- Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

- Здатність бути критичним і самокритичним.
- Здатність працювати у команді.
- Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
- Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
 - Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.
 - Здатність зберігати та приумножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства та основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.
 - Цінування і повага різноманітності і мультикультурності.
 - Прагнення до збереження навколишнього середовища.
 - Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.
 - Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів.
 - Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.
 - Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.
 - Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.
 - Знання і розуміння основ права Європейського Союзу.
 - Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрини національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.
 - Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.
 - Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів.
 - Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.
 - Здатність визначати належні та прийнятні для аналізу факти.
 - Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.
 - Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.
 - Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог Правил адвокатської етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.

- Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.
- Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

2. Зобов'язання Сторін

2.1. Сторони зобов'язуються здійснювати спільні дії у вищевказаній сфері з метою реалізації загальних інтересів і досягнення наступних спільних цілей. Набуття компетентностей та практичного досвіду, необхідних для розуміння природи застосування і функцій права, змісту його основних правових інститутів, практичного застосування права, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин; формування знань про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи а також природу і зміст правових інститутів базових галузей права; етичні стандарти застосування на практиці правничої професії.

2.1.1. Проведення конференцій, семінарів, зібрань, зустрічей, практичних заходів з реалізації набутих навичок для студентів та працівників освітньої галузі.

2.1.2. Забезпечувати здобувачам першого (бакалаврського) рівня вищої освіти проходження навчальної практики та здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти – виробничої практики та збір матеріалів для підготовки кваліфікаційних робіт.

2.1.3. Надання на безоплатній основі приміщення для проведення спільних заходів у сфері науково-практичної діяльності.

2.1.4. Організаційно-технічного забезпечення проведення спільних заходів за участю Сторін, а також допомога в проведенні загально-державних та регіональних освітніх заходів.

2.2. Сторони здійснюють спільні дії в порядку і на умовах цього договору, а також окремих угод, укладених між Сторонами.

2.3. У процесі досягнення поставлених цілей і реалізації загальних інтересів Сторони зобов'язуються будувати свої взаємовідносини на основі рівноправності, чесного і добросовісного партнерства, а також захисту інтересів один одного.

2.4. Сторони зобов'язуються вживати всіх необхідних заходів для збереження конфіденційної інформації, отриманої ними одна від одної у процесі здійснення співробітництва, згідно з умовами цього договору.

2.5. Конкретні види і форми співробітництва Сторін, а також можливе залучення ресурсів для досягнення спільних цілей і реалізації спільних інтересів оговорюються Сторонами окремо, і в разі необхідності шляхом укладення відповідних договорів та угод.

2.6. Сторона 2 надає усіма доступними способами допомогу Академії у формуванні цілей забезпечення освітнього процесу, направлених на найоптимальніше задоволення потреб споживачів освітніх послуг щодо їх відповідності запитам ринку праці в Україні.

2.6.1. Сторона 2, шляхом постійного моніторингу відкритих джерел у мережі Інтернет, забезпечує Академію актуальною інформацією щодо вимог потенційних роботодавців до випускників.

3. Консультування та обмін інформацією

3.1 Сторони інформуватимуть і консультуватимуть одна одну з питань спільних інтересів, пов'язаних з реалізацією положень цього Меморандуму.

3.2 Сторони узгоджуватимуть дії, проводитимуть обмін інформацією та даними (збір, аналіз), а також забезпечуватимуть розповсюдження інформації та даних в спільних інтересах.

3.3 Сторони можуть скликати зустрічі у відповідні строки для узгодження, обговорення, перегляду заходів, які мають бути здійснені відповідно до Меморандуму, та планувати подальші дії.

3.4 Сторони зобов'язуються підтримувати ділові контакти та вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності ділових зв'язків, сприяти розвитку та забезпечення досягнення зазначених в Меморандумі цілей.

3.5 Сторони зобов'язуються користуватися та обмінюватися інформацією в межах даного Меморандуму в узгоджених форматах та відповідно до чинного законодавства України.

4. Прикінцеві положення

4.1 Меморандум вступає в силу з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін. Дія Меморандуму продовжується, доки Сторони зацікавлені у співробітництві.

4.2 Зміни та доповнення до Меморандуму вносяться у письмовій формі за взаємною згодою Сторін.

4.3 Будь-які суперечки між Сторонами щодо тлумачення та застосування положень даного Меморандуму вирішуються шляхом консультацій або переговорів між Сторонами.

4.5 Виконання умов Меморандуму є обов'язковим для кожної Сторони, що його підписала або приєдналася до нього.

4.6 У разі систематичного невиконання умов Меморандуму Координатор в односторонньому порядку може виключити Учасника з даного Меморандуму попередивши Учасника про такі наміри за 5 календарних днів.

4.7 Меморандум укладено українською мовою в кількості примірників Учасників Сторін Меморандуму. Усі підписані примірники Меморандуму мають однакову юридичну силу (по одному примірнику кожному Учаснику Сторони Меморандуму).

**ВНЗ «НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ
УПРАВЛІННЯ»**

Ректор



С.А. Єрохін

**АО «УНІВЕРСАЛЬНИЙ
ПРАВОВИЙ ЦЕНТР»**

Старший партнер



В.М. Купрієнко