

ПОРЯДОК ПУБЛІКАЦІЇ ТА РЕЦЕНЗУВАННЯ **у науковому журналі** **«Migration & Law»**

До друку приймаються статті докторів наук, кандидатів наук, молодих науковців, практичних працівників за такими галузями науки: юридичні, державне управління, соціологія, політологія.

Програмні цілі (основні принципи) видання: поширення інформації та побудова наукової міждисциплінарної платформи для дискусій науковців, практиків, урядових і неурядових інституцій з акцентом на правові аспекти міграції, інтегрованого управління кордонами, захисту прав і свобод мігрантів та внутрішньо переміщених осіб, формування та реалізацію міграційної політики держав, інші аспекти міграції.

Мови публікації

Публікації подаються українською, польською або англійською мовою, але певні елементи подаються кількома мовами.

Вимоги до оформлення статей

Просимо Вас дотримуватися правил оформлення рукописів для **наукового журналу «Migration & Law»**.

Авторські рукописи мають бути оформленими відповідно до державних стандартів і відповідати вимогам Постанови ВАК України від 15.01.2003 № 7-05/1: *«...приймати до друку лише наукові статті, що мають такі необхідні елементи: постановка проблеми у загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями; аналіз останніх досліджень і публікацій, в яких започатковано розв'язання даної проблеми і на які спирається автор; окреслення невиділених раніше частин загальної проблеми, котрим присвячується означена стаття; формулювання цілей статті (постановка завдання); виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів; висновки з даного дослідження і перспективи подальших розвідок у цьому напрямі»*.

Загальні вимоги до оформлення тексту рукопису: папір формату А4; інтервал – 1,5; шрифт – 14 пт, поля – 2 см з кожного боку; абзацний відступ – 1,25 см (не допускається створення абзацного відступу за допомогою клавіші Tab і знаків пропуску); лише Microsoft Word, бажано doc, а не docx; шрифт – Times New Roman; переноси не застосовуються; усі нетекстові об'єкти мають бути побудовані із застосування засобів Microsoft Word (Microsoft Excel Chart, Microsoft Equation тощо); при побудові графіків, будь ласка, майте на увазі, що журнал є чорно-білим.

Обсяг і структура статті:

1) мінімальний розмір статті – 8 тис. знаків з пробілами, максимальний – 34 тис.; найбільш прийнятний розмір статті – 15-20 тис. знаків з пробілами.

2) на початку основного змісту статті вказується мовою статті: прізвище та ім'я автора (-ів) статті (не більше 3-х осіб); посада, місце роботи/навчання, науковий ступінь, вчене звання (за наявності), електронна адреса; код ORCID ID (*якщо автор не зареєстрований в ORCID, необхідно обов'язково створити обліковий запис за посиланням <http://orcid.org/>*); назва статті мовою статті;

3) основний зміст статті повинен містити такі структурні елементи: постановка проблеми; аналіз останніх досліджень і публікацій; мету; методологію дослідження; виклад основного матеріалу з розділом на розділи та підрозділи; висновки;

4) у тексті необхідно використовувати підрядкові бібліографічні посилання, які потрібно розміщувати як примітку в нижній частині сторінки (полоси набору), відмежовуючи від основного тексту горизонтальною рисою. Підрядкові бібліографічні посилання необхідно пов'язувати з текстом документа за допомогою знаків виноски, які подавати на верхній лінії шрифту після відповідного фрагмента в тексті. Під час нумерування підрядкових бібліографічних посилань потрібно застосовувати посторінкове нумерування (арабськими цифрами). Підрядкові бібліографічні посилання повинні бути надруковані у текстовому редакторі MS Word із вирівнюванням по ширині; шрифт: Times New Roman (розмір шрифту – 10 pt); міжрядковий інтервал – 1,0 та оформляти з урахуванням Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання» і міжнародного стилю цитування та посилання в наукових роботах, що застосовується у юриспруденції.

5) після основного тексту статті зазначаються окремо «Використані джерела» та «References» в алфавітному порядку без повторень і нумерації, спочатку українсько- і російськомовні джерела, після них англо- та іншомовні джерела (відповідно до стандарту APA (APA Style Reference Citations). Автор (трансліт), назва статті (трансліт), назва статті (в квадратних дужках переклад англійською мовою), назва джерела (трансліт), вихідні дані (місто з позначенням англійською мовою), видавництво (трансліт). Наприклад:

Dikhtievskiy P. V., Lahniuk O. M. (2015). Kadrove zabezpechennia sudiv zahalnoi yurysdyksii: administratyvno-pravovyi aspekt [Staff assistance of courts of general jurisdiction: administrative and legal aspect]. Kherson: Helvetyka. [in Ukrainian]

Bondarenko I. (2002). Sudova systema Ukrainy ta yii reformuvannia v suchasnykh umovakh [Judicial system of Ukraine and its reforming in the modern conditions]. *Pravo Ukrainy*. No. 8, Vol. 1, pp. 37–39. [in Ukrainian]

6) після «References» подається анотація українською, якщо стаття на англійській мові, та англійською, якщо стаття українськомовна, у разі якщо стаття на польській мові, то анотація подається як українською, так і англійською мовами. Анотація кожної з мов подається у розширеному вигляді

(1800–2000 умовних знаків). Анотація має містити, зокрема: прізвище та ім'я автора, назву статті та відображати постановку проблеми, мету статті та результати дослідження;

7) після анотації зазначаються ключові слова мовою анотації (5–10 слів).

Умови подання статті:

Автор (або один з авторів, якщо публікацію підготовлено кількома авторами) може подати матеріали в електронному та друкованому вигляді. В електронному вигляді всі матеріали надсилаються на електронну пошту *migrlaw@gmail.com*, а в друкованому вигляді – передаються (надсилаються поштою) на офіційну адресу ВНЗ «Національна академія управління»: 03151, м. Київ, вул. Ушинського, 15.

Разом зі статтею бажано надавати **рецензію** від науковця, який здійснює дослідження за спеціальністю і має за останні три роки не менше однієї публікації у виданнях, включених до Переліку наукових фахових видань України, або закордонних виданнях, включених до Web of Science Core Collection та/або Scopus, або мають монографії чи розділи монографій, видані міжнародними видавництвами, що належать до категорій «А», «В» або «С» за класифікацією Research School for Socio-Economic and Natural Sciences of the Environment (SENSE). На рецензії повинна бути печатка, що завіряє підпис рецензента. Подання такої рецензії пришвидшить процедуру рецензування, встановлених у журналі, а за рішенням члена редколегії – може звільнити від проходження такого рецензування.

Кожен номер журналу проходить експертизу на можливість опублікування в засобах масової інформації України та рекомендується до друку Вченою радою Національного авіаційного університету. Відповідно до Порядку формування Переліку наукових фахових видань, видавництвом НАУ здійснюється розсилка у фонди бібліотек України. Всі номери журналу від початку видання розміщені на сайті бібліотеки ім В. І. Вернадського у розділі «Наукова періодика України», а також на сайті НАУ. Редколегія слідкує за дотриманням вимог до редакційного оформлення наукового фахового видання відповідно до встановлених вимог та за обов'язковим зовнішнім рецензуванням праць. Здійснюється також внутрішнє рецензування статей, які подаються до друку.

Редакція залишає за собою право на рецензування, редагування, скорочення і відхилення статей. За достовірність фактів, статистичних даних та іншої інформації відповідальність несе автор.